

ЗАТВЕРДЖЕНОРозпорядженням сільського голови
від 26.05.2021 № 69/1.2**План заходів з підготовки та затвердження проєкта
бюджету сільської територіальної громади на 2022 рік**

№ з/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Строк виконання
1.	Подати відділу фінансів очікувані в 2021 році та прогнозні на 2022 рік показники економічного і соціального розвитку територіальної громади та пояснювальну записку до них з урахуванням оцінки досягнутого рівня розвитку економіки і соціальної сфери, впливу зовнішніх факторів.	відділ соціально-економічного розвитку	до 01 листопада 2021 року
2.	Подати відділу фінансів очікувані в 2021 році та прогнозні на 2022 рік показники доходів до бюджету сільської територіальної громади в розрізі платежів з відповідними обґрунтуваннями.	Луцьке управління ГУ ДПС у Волинській області	до 10 листопада 2021 року
3.	Подати відділу фінансів інформацію щодо прогнозних обсягів власних надходжень бюджетних установ на 2022 рік з детальними обґрунтуваннями.	головні розпорядники бюджетних коштів та розпорядники нижчого рівня	до 10 листопада 2021 року
4.	Розробити Інструкцію з підготовки бюджетних запитів.	відділ фінансів	до 01 жовтня 2021 року
5.	Довести до головних розпорядників бюджетних коштів: - інструкцію з підготовки бюджетних запитів; - граничні показники видатків бюджету територіальної громади та надання кредитів з бюджету територіальної громади;	відділ фінансів	до 10 жовтня 2021 року

	- інструктивний лист щодо організаційно-методологічних та інших вимог, яких зобов'язані дотримуватися всі розпорядники бюджетних коштів.		
6.	<p>При підготовці бюджетних запитів на 2022 рік:</p> <ul style="list-style-type: none"> - здійснити розподіл граничного обсягу видатків, що доведені місцевим фінансовим органом, за бюджетними програмами; - здійснити розрахунок обсягів видатків та надання кредитів з урахуванням особливостей, визначених в Інструкції з підготовки бюджетних запитів та доведених Міністерством фінансів України; - забезпечити оптимізацію витрат бюджетних коштів шляхом виключення неперіоритетних та неефективних витрат, насамперед тих, що не забезпечують виконання основних функцій і завдань відповідних головних розпорядників бюджетних коштів; - врахувати комплекс організаційних заходів з енергозбереження та підвищення енергоефективності, у тому числі стосовно повного оснащення бюджетних установ сучасними приладами обліку енергоносіїв та впровадження механізму енергосервісу. 	головні розпорядники бюджетних коштів	до 10 листопада 2021 року
7.	Подати відділу фінансів бюджетні запити на 2021-2023 роки з аналітичними розрахунковими таблицями, обґрунтуваннями та пояснювальною запискою.	головні розпорядники бюджетних коштів	до 15 листопада 2021 року
8.	Забезпечити формування переліків інвестиційних проєктів, видатки на які в 2022 році будуть проводитися за рахунок коштів бюджету розвитку бюджету територіальної громади та їх подання підрозділу з економічних питань. При формуванні вказаних переліків забезпечити	головні розпорядники бюджетних коштів	до 15 листопада 2021 року

	концентрацію фінансового ресурсу на реалізацію пріоритетних та соціально значимих проєктів, забезпечуючи першочергове спрямування коштів на завершення розпочатих об'єктів будівництва та об'єктів з високою будівельною готовністю.		
9.	Звести пропозиції головних розпорядників бюджетних коштів щодо переліків інвестиційних проєктів, видатки на які в 2022 році будуть проводитися за рахунок коштів бюджету розвитку бюджету сільської територіальної громади, та подати відділ фінансів.	відділ соціально-економічного розвитку	до 20 листопада 2020 року
10.	Здійснити аналіз бюджетних запитів на 2022-2024 роки, поданих головними розпорядниками бюджетних коштів на предмет відповідності меті, пріоритетності, а також ефективності використання бюджетних коштів, та прийняття рішення щодо включення їх до проєкта бюджету територіальної громади на 2022 рік.	відділ фінансів	до 25 листопада 2020 року
11.	Провести погоджувальні наради з головними розпорядниками бюджетних коштів (за участю розпорядників коштів та одержувачів коштів) щодо узгодження положень та показників, включених до бюджетних запитів на 2022 рік	відділ фінансів, головні розпорядники бюджетних коштів	до 25 листопада 2020 року
12.	Вжити заходи щодо залучення громадськості до процесу складання проєкта бюджету територіальної громади (проведення засідання громадської ради, громадських слухань, консультацій з громадськістю тощо).	виконавчий орган сільської ради, відділ фінансів, головні розпорядники бюджетних коштів	протягом складання проєкта бюджету
13.	Привести показники проєкта бюджету на 2022 рік у відповідність з обсягами міжбюджетних трансфертів, визначеними у проєкті державного бюджету, прийнятому Верховною Радою України в другому читанні.	відділ фінансів, головні розпорядники бюджетних коштів	в одинденний термін після отримання матеріалів

14.	Підготувати проєкт сільської ради «Про бюджет сільської територіальної громади на 2022 рік» згідно з типовою формою рішення про місцевий бюджет, затвердженою відповідним наказом Міністерства фінансів України від 03.08.2018р. № 668 та матеріали, що до нього додаються у відповідності до статті 76 Бюджетного кодексу України, та подати його виконавчому органу сільської ради для схвалення.	відділ фінансів	до 01 грудня 2021 року
15.	Схвалити проєкт рішення сільської ради «Про бюджет сільської територіальної громади на 2022 рік».	виконавчий орган ради	до 04 грудня 2021 року
16.	Подати схвалений проєкт рішення сільської ради «Про бюджет сільської територіальної громади на 2022 рік» на розгляд сільської ради.	відділ фінансів	в одинденний термін після схвалення
17.	Розмістити бюджетні запити на 2022-2024 роки на офіційних сайтах або оприлюднити в інший спосіб.	головні розпорядники бюджетних коштів	не пізніше ніж через три робочі дні після подання місцевій раді проєкта рішення про бюджет територіальної громади.
18.	Оприлюднити проєкт рішення сільської ради «Про бюджет сільської територіальної громади на 2022 рік», схвалений виконавчим органом ради, відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації»	відділ фінансів	не пізніше як за 10 днів до дати розгляду на сесії ради
19.	Доопрацювати проєкт рішення сільської ради «Про бюджет сільської територіальної громади на 2022 рік» з урахуванням показників обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проєкті державного бюджету, прийнятого Верховною Радою України у другому читанні	відділ фінансів	в дводенний термін, але не пізніше 25 грудня 2020 року
20.	Забезпечити супровід розгляду проєкта рішення сільської ради «Про бюджет сільської територіальної громади на	представники виконавчого органу ради, відділ фінансів,	відповідно до Регламенту сільської ради

	2022 рік»	головні розпорядники бюджетних коштів	
21.	Забезпечити оприлюднення рішення сільської ради «Про бюджет сільської територіальної громади на 2022 рік» відповідно до статті 28 Бюджетного кодексу України	відділ фінансів	не пізніше ніж через десять днів з дня затвердження
22.	Забезпечити формування мережі розпорядників бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачів коштів на 2022 рік відповідно до наказу Міністерства фінансів України від 23 серпня 2012 року № 938 «Про затвердження порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів» (зі змінами).	головні розпорядники бюджетних коштів	до 15 грудня 2021 року

Сільський голова

Сергій ЯРУЧИК