



**БОРАТИНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ЛУЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

12 травня 2025 року

с.Боратин

№ 166/1.2

Про затвердження Планів заходів
щодо складання прогнозу бюджету
територіальної громади на 2026-2028 роки
та складання проекту бюджету
територіальної громади на 2026 рік

Відповідно до статей 28, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 75, 75¹ Бюджетного кодексу України, керуючись пунктом 5 розділу II та пунктом 5 розділу III Бюджетного регламенту проходження бюджетного процесу на місцевому рівні, затвердженого рішенням Боратинської сільської ради від 28.02.2025 року № 29/6, з метою забезпечення організації роботи на кожній стадії бюджетного процесу:

1.Затвердити План заходів щодо складання прогнозу бюджету Боратинської сільської територіальної громади на 2026-2028 роки згідно з додатком 1.

2.Затвердити План заходів щодо складання проекту бюджету Боратинської сільської територіальної громади на 2026 рік згідно з додатком 2.

3.Керівникам структурних підрозділів сільської ради, головним розпорядникам бюджетних коштів громади забезпечити виконання заходів, затверджених цим розпорядженням.

4.Організацію та координацію виконання цього розпорядження покласти на начальника відділу фінансів Боратинської сільської ради (Ганна Радчук).

5.Контроль щодо виконання цього розпорядження залишаю за собою.

Сільський голова

Ганна Радчук



Сергій ЯРУЧИК

**План заходів щодо складання прогнозу бюджету
Боратинської сільської територіальної громади
на 2026-2028 роки**

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1.	Проведення реєстрації учасників бюджетного процесу на 2026 рік в АІС «LOGICA»	до 16 травня	всі учасники бюджетного процесу
2.	Створення консультативно-дорадчого органу «Інвестиційна рада та її склад»	до 01 липня	виконавчий комітет сільської ради
3.	Скласти та затвердити Положення про місцеву інвестиційну раду	до 01 липня	виконавчий комітет сільської ради відділ фінансів сільської ради
4.	Здійснення аналізу виконання бюджету Боратинської сільської територіальної громади у попередніх та поточному бюджетних періодах, виявлення тенденцій у виконанні дохідної та видаткової частин бюджету	до 01 липня	відділ фінансів сільської ради
5.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів організаційно-методологічних засад складання прогнозу місцевого бюджету, визначених Мінфіном, та інструктивного листа щодо основних організаційних засад процесу підготовки пропозицій до прогнозу бюджету	після отримання від МФУ особливостей складання розрахунків до прогнозів місцевих бюджетів	відділ фінансів сільської ради
6.	Надання відділу фінансів сільської ради основних прогнозних показників економічного і соціального розвитку території на 2026-2028 роки	до 10 липня	відділ соціально-економічного розвитку сільської ради

7.	Надання відділу фінансів сільської ради разом з поясненнями (зокрема в частині фіскальних ризиків у майбутніх періодах) прогнозних обсягів доходів бюджету територіальної громади на 2026-2028 роки за платежами, що визначені у статті 66 Бюджетного кодексу України та контролюються органами податкової служби в області	до 10 липня	ГУ ДПС у Волинській області, відділ земельних ресурсів, кадастру і екологічної безпеки сільської ради
8.	Надання відділу фінансів сільської ради разом з поясненнями прогнозних обсягів доходів бюджету територіальної громади на 2026-2028 роки: - орендної плати за водні об'єкти (їх частини), що надаються в користування на умовах оренди Боратинською сільською радою; - від продажу прав на земельні ділянки несільськогосподарського призначення	до 10 липня	відділ земельних ресурсів, кадастру і екологічної безпеки сільської ради
9.	Прогнозування обсягів доходів бюджету територіальної громади, визначення обсягів фінансування бюджету ТГ, повернення кредитів до бюджету ТГ та орієнтовних граничних показників видатків бюджету ТГ та надання кредитів з бюджету ТГ на середньостроковий період на підставі прогнозу економічного і соціального розвитку України та території, аналізу виконання бюджету територіальної громади в попередніх та поточному бюджетних періодах	до 15 липня	відділ фінансів сільської ради
10.	Визначення орієнтовного граничного сукупного обсягу публічних інвестицій територіальної громади	до 15 липня	відділ соціально-економічного розвитку сільської ради
11.	Підготовка та внесення змін до показників прогнозу бюджету Боратинської сільської територіальної громади на 2026-2028 роки на підставі інформації, визначеної відповідно до пункту 9	до 20 липня	відділ фінансів сільської ради
12.	Розроблення та доведення до головних розпорядників бюджетних коштів інструкцій з підготовки пропозицій до прогнозу бюджету та орієнтовних граничних показників видатків та надання кредитів з місцевого бюджету на середньостроковий період	до 20 липня	відділ фінансів сільської ради

13.	Надання відділу фінансів сільської ради середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій територіальної громади (після схвалення місцевою інвестиційною радою)	до 28 липня	відділ соціально-економічного розвитку сільської ради
14.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів обсягу публічних інвестицій на середньостроковий період з урахуванням середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій територіальної громади	до 01 серпня	відділ фінансів сільської ради
15.	Надання відділу фінансів сільської ради пропозицій до прогнозу бюджету Боратинської сільської територіальної громади	до 01 серпня	головні розпорядники бюджетних коштів
16.	Подання відділу фінансів сільської ради інформації щодо чисельності населення	до 10 серпня	територіальний орган міграційної служби України, відділ ЦНАПу сільської ради
17.	Здійснення аналізу поданих головними розпорядниками бюджетних коштів пропозицій до прогнозу бюджету територіальної громади на відповідність доведеним орієнтовним граничним показникам видатків місцевого бюджету та надання кредитів з місцевого бюджету і вимогам доведених інструкцій	до 05 серпня	відділ фінансів сільської ради
18.	Проведення погоджувальних нарад з головними розпорядниками бюджетних коштів щодо узгодження показників прогнозу бюджету Боратинської сільської територіальної громади	до 10 серпня	відділ фінансів сільської ради, головні розпорядники бюджетних коштів
19.	Доопрацювання прогнозу бюджету Боратинської сільської територіальної громади за результатами проведених погоджувальних нарад та інформації, отриманої від структурних підрозділів сільської ради	до 12 серпня	відділ фінансів сільської ради
20.	Подання прогнозу бюджету Боратинської сільської територіальної громади до виконавчого комітету Боратинської сільської ради	до 15 серпня	відділ фінансів сільської ради
21.	Розгляд та схвалення прогнозу бюджету Боратинської сільської територіальної громади	до 1 вересня	виконавчий комітет сільської ради
22.	Розгляд та схвалення середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій	до 1 вересня	виконавчий комітет сільської

	територіальної громади		ради
23.	Подання прогнозу бюджету Боратинської сільської територіальної громади разом із фінансово-економічним обґрунтуванням до сільської ради для розгляду в порядку, визначеному радою	у п'ятиденний строк після його схвалення	виконавчий комітет сільської ради
24.	Супровід розгляду питання щодо прогнозу бюджету Боратинської сільської територіальної громади постійними комісіями сільської ради та на пленарному засіданні сільської ради в порядку, визначеному радою	до прийняття рішення	представники виконавчого органу сільської ради, головних розпорядників бюджетних коштів
25.	Розгляд прогнозу місцевого бюджету на 2026-2028 роки	до 25 вересня	Боратинська сільська рада
26.	Подання інформації до Мінфіну, що міститься в прогнозі місцевого бюджету на 2026-2028 роки через АІС «LOGICA»	у п'ятиденний строк після його схвалення	відділ фінансів сільської ради

Начальник відділу фінансів

Ганна РАДЧУК

**План заходів щодо складання проекту бюджету
Боратинської сільської територіальної громади
на 2026 рік**

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів особливостей складання розрахунків до проекту бюджету територіальної громади та прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів на плановий рік, надісланих Міністерством фінансів України	після отримання з Мінфіну	відділ фінансів сільської ради
2.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проекті державного бюджету, схваленого Кабінетом Міністрів України	після отримання з Департаменту фінансів Волинської ОДА	відділ фінансів сільської ради
3.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів: - інструкції з підготовки бюджетних запитів; - граничних показників видатків місцевого бюджету та надання кредитів з місцевого бюджету; - інструктивного листа щодо організаційних та інших вимог, яких зобов'язані дотримуватися всі розпорядники бюджетних коштів	серпень-вересень	відділ фінансів сільської ради
4.	Організація роботи з розробки бюджетних запитів та складання проектів кошторисів бюджетних установ на 2026 рік.	серпень-жовтень	головні розпорядники бюджетних коштів
5.	Подання бюджетних запитів відділу фінансів Боратинської сільської ради	жовтень	головні розпорядники бюджетних коштів
6.	Здійснення аналізу бюджетних запитів, отриманих від головних розпорядників бюджетних коштів, та прийняття рішення щодо включення їх до пропозиції проекту місцевого бюджету	жовтень-листопад	відділ фінансів сільської ради
7.	Подання інформації, що міститься в бюджетних запитах головних розпорядників бюджетних коштів через	до 31 грудня	головні розпорядники бюджетних

	AIC «LOGICA»		коштів, відділ фінансів сільської ради
8.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проекті державного бюджету, прийнятого Верховною Радою України у другому читанні	після прийняття проекту державного бюджету Верховною Радою України у другому читанні	відділ фінансів сільської ради
9.	Вжиття заходів щодо залучення громадськості до формування місцевого бюджету	листопад	виконавчий комітет Боратинської сільської ради
10.	Підготовка проекту рішення про місцевий бюджет з додатками, згідно типової форми, затвердженої відповідним наказом Мінфіну і матеріалів, передбачених статтею 76 Бюджетного кодексу України	листопад	відділ фінансів сільської ради
11.	Схвалення проекту рішення «Про бюджет Боратинської територіальної громади на 2026 рік»	листопад	виконавчий комітет Боратинської сільської ради
12.	Подання інформації, що міститься в проекті рішення про місцевий бюджет через AIC «LOGICA»	до 25 грудня	відділ фінансів сільської ради
13.	Оприлюднення проекту рішення сільської ради «Про бюджет Боратинської територіальної громади на 2026 рік», схваленого виконавчим комітетом сільської ради	за 10 робочих днів до дати його розгляду радою	секретар ради
14.	Направлення схваленого проекту рішення «Про бюджет Боратинської територіальної громади на 2026 рік» до сільської ради	до 05 грудня	виконавчий комітет Боратинської сільської ради
15.	Розміщення бюджетних запитів на офіційних сайтах або оприлюднення їх в інший спосіб	не пізніше ніж через три робочих дні після подання сільською радою проект рішення про бюджет	головні розпорядники коштів
16.	Доопрацювання проекту рішення сільської ради «Про бюджет Боратинської територіальної громади на 2026 рік» з урахуванням показників обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проекті державного бюджету, прийнятому	грудень	відділ фінансів сільської ради

	Верховною Радою України у другому читанні		
17.	Супровід розгляду проекту рішення «Про бюджет Боратинської територіальної громади на 2026 рік»	до прийняття рішення	виконавчі органи Боратинської сільської ради
18.	Затвердження бюджету територіальної громади на 2026 рік	до 25 грудня	Боратинська сільська рада
19.	Інформування щодо затвердження сільською радою рішення про місцевий бюджет на 2026 рік через AIC «LOGICA»	в одинденний строк після прийняття рішення	відділ фінансів сільської ради
20.	Подання інформації, що міститься в затвердженому сільською радою рішенні про місцевий бюджет через AIC «LOGICA»	до 31 грудня	відділ фінансів сільської ради
21.	Оприлюднення рішення сільської ради «Про бюджет Боратинської територіальної громади на 2026 рік»	не пізніше 10 днів 3 дня прийняття рішення	секретар ради

Начальник відділу фінансів

Ганна РАДЧУК