

ПОГОДЖЕНО
Боратинський сільський голова

С.О. Яручик

26.08.2021 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Начальник Управління соціального захисту населення Луцької РДА

С.З. Авраменко

28.12.2020 № 39

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА ІК 04-57 (00220)

адміністративної послуги

„Призначення грошової компенсації вартості проїзду до санаторно-курортного закладу і назад особам з інвалідністю внаслідок війни та прирівняним до них особам»

Управління соціального захисту населення Луцької районної державної адміністрації
суб'єкт надання адміністративної послуги

Інформація про центр надання адміністративної послуги	
Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг Боратинської сільської ради
1 Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	Волинська обл., Луцький район, с. Боратин, вул. Центральна, 15 Телефон: 0673127747 E-mail: boratyn.cnap@gmail.com веб-сайт: https://www.boratyn.ukraine.org.ua
2 Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Графік прийому: Понеділок- четвер: 08.00 – 17.15 П'ятниця: 08.00 – 16.00 Технічна перерва: 13.00 – 14.00 Субота, неділя – вихідні дні.
3 Інформація про територіальний підрозділ та віддалені робочі місця ЦНАП (місце подання документів та отримання результату послуги)	Волинська обл., Луцький район, ТП с. Гірка Полонка, вул. Горохівська, 63а Телефон: 0673268595 E-mail: girkapolonka@gmail.com Волинська обл., Луцький район, с. Баїв, вул. Перемоги, 37 Телефон: (0332) 708 300 E-mail: baivska@gmail.com Волинська обл., Луцький район, с. Баківці, вул. Червоного Хреста, 12а, Телефон: (0332) 795 232 E-mail: bakivtsi@gmail.com Волинська обл., Луцький район, с. Коршів, вул. Лесі Українки, 82

		<p>Телефон: (0332) 793134 E-mail: korshuw@gmail.com Волинська обл., Луцький район, с. Лаврів, вул. Шкільна,1 Телефон: (0332) 797571 E-mail: lawruw@gmail.com Волинська обл., Луцький район, с. Промінь, вул. Миру, 11 Телефон: (0332) 792 888 E-mail: promyn@gmail.com Волинська обл., Луцький район, с. Радомишль, вул. Центральна, 47 Телефон: (0332) 787537 E-mail: radomyshel@gmail.com Волинська обл., Луцький район, с. Ратнів, вул. Перемоги,9 Телефон: (0332) 797570 E-mail: ratniw@gmail.com</p>
4	Інформація щодо режиму роботи віддалених робочих місць надання адміністративних послуг	<p>Графік прийому: Понеділок - четвер: 08.00 – 17.15 П'ятниця: 08.00 – 16.00 Технічна перерва: 13.00 – 14.00 Субота, неділя – вихідні дні.</p>
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
5	Закони України	<p>Закон України « Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні» від 21.03.1991 № 875-ХІІ, Закон України "Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні" від 06.10.2005 № 2961-ІV</p>
6	Акти Кабінету Міністрів України	<p>Постанова Кабінету Міністрів України від 19.07.2006 № 999 „Про затвердження Порядку забезпечення осіб з інвалідністю автомобілями” (зі змінами)</p>
7	Акти центральних органів виконавчої влади	<p>Постанова Кабінету Міністрів від 07.02.2007 року №150 «Про затвердження Порядку виплати деяким категоріям інвалідів грошової компенсації замість санаторно-курортної путівки та вартості самостійного санаторно-курортного лікування»</p>
Умови отримання адміністративної послуги		
8	Підстава для отримання	<p>Перебування в управлінні соціального захисту населення Луцької райдержадміністрації на обліку для отримання санаторно-курортної путівки протягом трьох календарних років (не рахуючи рік, коли особа з інвалідністю звернулася за нею).</p>

		<p>Грошова компенсація за путівку та за самостійне лікування нараховується і виплачується в таких розмірах (округлених до однієї гривні):</p> <ul style="list-style-type: none"> - особам з інвалідністю I та II групи -75 відсотків, III групи -50 відсотків розміру середньої вартості санаторно-курортної путівки, що обчислюється з розрахунку 35 відсотків (з округленням до однієї гривні) розміру одного прожиткового мінімуму, щороку встановленого законом на 1 січня відповідного року для осіб, які втратили працездатність
9	Перелік необхідних документів	<ul style="list-style-type: none"> - заява особи з інвалідністю про виплату грошової компенсації; - медична довідка за формою 070-О щодо необхідності забезпечення санаторно-курортним лікуванням; - документ про сплату повної вартості санаторно-курортної путівки строком санаторно-курортного лікування не менш як 18 днів, що засвідчує проходження особою з інвалідністю санаторно-курортного лікування (тільки для виплати грошової компенсації за самостійне лікування); - посвідчення особи з інвалідністю, що підтверджує її належність до категорії громадян, зазначених у пункті 2 Порядку №150. - довідка з місця роботи (навчання) про те, що інвалід протягом трьох років не одержував безоплатну санаторно-курортну путівку.
10	Спосіб подання документів	Особисто замовником або за їхнім дорученням звернення рідними чи іншими особами.
11	Платність (безоплатність) надання	Адміністративна послуга надається безоплатно
12	Строк надання	До 30 календарних днів після надходження заяви зі всіма необхідними документами.
13	Перелік підстав для відмови у наданні	<ul style="list-style-type: none"> - у разі коли особа протягом трьох років одержувала безоплатну санаторно-курортну путівку; -документи подані особою, що не має на це повноваження; -поданий неповний перелік документів
14	Результат надання адміністративної послуги	Призначення / відмова в призначенні компенсації
15	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто

