

ОГОЛОШЕННЯ

про наявність вакантної посади головного спеціаліста відділу архітектури та містобудування виконавчого комітету Боратинської сільської ради

Відповідно до Закону України від 12 травня 2015 року № 389-VIII «Про правовий режим воєнного стану» із змінами і доповненнями, внесеними згідно Закону України від 12 травня 2022 року № 2259-IX «Про внесення змін до деяких законів України щодо функціонування державної служби та місцевого самоврядування у період дії воєнного стану» Боратинська сільська рада повідомляє про наявність вакантної посади головного спеціаліста відділу архітектури та містобудування.

Кваліфікаційні вимоги: вища освіта за спеціальністю «Архітектура», «Архітектура та містобудування», «Архітектура та будівництво» не нижче ступеня бакалавра, вільне володіння державною мовою, вміння працювати з ПК в обсягах, достатніх для виконання службових обов'язків, використовувати програмне забезпечення. Стаж організаційної і професійної роботи за фахом у сфері містобудування та архітектури не менше 3 років.

Посадові обов'язки:

- Сприяння реалізації державної політики у сфері архітектури та містобудування.
- Підготовка проектів рішень, аналітичних, інформаційних та статистичних матеріалів щодо реалізації державної політики у сфері архітектури та містобудування.
- Забезпечення роботи з Державними реєстрами, а саме: наповнення Єдиного Державного реєстру адрес, Єдиного Державного реєстру будівель і споруд, робота в Єдиній Державній електронній системі у сфері будівництва.
- Розгляд листів та заяв юридичних осіб, звернень громадян та підготовка кваліфікованих відповідей.

Призначення відбувається відповідно до Закону України «Про правовий режим воєнного стану» БЕЗ КОНКУРСНОГО ВІДБОРУ, обов'язковість якого передбачена законом, на підставі поданої заяви, заповненої особової картки (форма № П-2ДС) та документів, що підтверджують наявність громадянства України, освіти та досвіду роботи згідно з вимогами законодавства, встановленими щодо відповідних посад.

Детальніша інформація щодо режиму роботи, основних функціональних обов'язків, розміру і умов оплати праці та прийом документів здійснюється у відділі організаційно-правового забезпечення Боратинської сільської ради за адресою:

45605, Волинська обл., Луцький р-н, с.Боратин, вул.Центральна, 15.

Тел.: 0986660676 (Валентина).

E-mail: kadrboratyn@gmail.com